

7) Перечень должностей работников, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных в Управлении образования (приложение N 7);

8) Перечень должностей муниципальных служащих и работников Управления образования, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (приложение N 8);

9) Типовое обязательство муниципального служащего или работника Управления образования, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, о прекращении обработки персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае расторжения с ним трудового договора (приложение N 9); * ' "

10) Типовая форма согласия на обработку персональных данных работника Управления образования (приложение N 10);

11) Типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные в связи с поступлением на работу и ее выполнением в Управление образования (приложение N 11);

12) Порядок доступа работников Управления образования в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (приложение N 12).

2. Карачевой М.Н. - ведущему специалисту довести настоящий приказ до сведения всех работников Управления образования под роспись (приложение N 13).

3. Рекомендовать руководителям образовательных организаций Никольского муниципального района принять аналогичные нормативно-правовые акты, определяющие политику образовательной организации в отношении обработки персональных данных.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
администрации Никольского
муниципального района



С.А. Вершинина